

Inhoudelijk bestuur-en kwaliteitsjaarverslag

2019





Voorwoord

Voor u treft het inhoudelijk bestuurs-en kwaliteitsjaarverslag van Stichting de Beuk, met dit jaardocument legt Stichting de Beuk formeel verantwoording af over het jaar 2019. Het bestuurs-en kwaliteitsjaarverslag is in eerste instantie een directe verantwoording aan onze cliënten, hun familie en of betrokkenen, onze medewerkers, vrijwilligers en aan allen die zich verbonden voelen met Stichting de Beuk.

De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen op het gehele maatschappelijke leven, specifiek in de zorg en de wereldwijde economie. Ten tijde van het schrijven van het inhoudelijk bestuur-en kwaliteitsjaarverslag van Stichting de Beuk woedde het virus hevig om ons heen. Ook voor Stichting de Beuk haar cliënten en medewerkers heeft COVID-19 een grote impact gehad op het dagelijkse leven en hun autonomie. Wij kunnen van geluk spreken dat er op geen van onze locaties een uitbraak van COVID-19 is geweest.

Vooralsnog hebben wij de zorg aan cliënten zoals zij van ons gewend zijn, kunnen continueren en op maatwerkniveau kunnen aanbieden. Dit gehele proces is nauwlettend gevolgd en de ervaringen zijn ondanks de verwarrende tijd voor onze cliënten overwegend positief geweest.

De wijze waarop onze medewerkers met liefde en vertrouwen geanticipeerd hebben op deze steeds weer veranderende situatie in het belang van alle cliënten is onwaarschijnlijk knap. Ook in dit jaarverslag van 2019 wil ik hier in het bijzonder mijn diepe waardering voor uitspreken.

Het jaar 2019 hebben wij positief afgesloten, met een aantal hoogtepunten zoals onder andere het behalen van het HKZ kwaliteitskeurmerk. Ondanks de moeilijke periode waarin wij nu verkeren zien wij het jaar 2020 positief tegemoet en werken wij als stichting aan stabiliteit en rust voor onze cliënten.

Graag sluit ik af met een positieve noot, het coronavirus heeft ons niet alleen pijn, angst en verdriet gebracht maar wij zien intern-en extern nieuwe verbindingen, creatieve coalities en burgerinitiatieven ontstaan welke allemaal bijdragen aan het algemene belang.

Blijf gezond en hou elkaar in het oog.

Met vriendelijke groet,

Mevr. M. Meinema
Bestuurder, Stichting de Beuk

Inhoudsopgave

Verslag van het bestuur	6
Activiteiten	6
Bedrijfsscope	6
Doelen op organisatorisch niveau	7
Subdoelen	7
Doelen wonen	7
De koers van Stichting de Beuk	8
Gewoon normale zorg	8
Samenleven met gezinnen	8
Medemenselijk contact	8
Autonomie en regie	8
Missie	9
Visie	9
Cliënten en woonlocaties	9
Kwaliteitsverslag	10
Kwaliteitsbeleid	10
Beoordeling kwaliteit	10
HKZ Certificering	11
Gedragskundige	11
Managementbeoordeling	12
Cliënttevredenheid	13
Medewerkertevredenheid	13
Zorgkaart Nederland	14
FOBO-meldingen	14
Medicatiemelding	14
Incidentmelding	14
Preventieve melding	15
Klachtenprocedure	15
Medewerkers	15
Werving	15
Shiftbase	16
Governance	17
Nieuwe leden RvT	17
Reflectie Tesinkweide	18

Huurcontracten	18
Toekomst	19
Meerjarenbeleid	19
GGZ 2021	19
Beschermd wonen	20
Wet Zorg en Dwang	20
Covid-19	20
Doelen jaarplan	21
Kwaliteitsdoelen Organisatie	21
Kwaliteitsdoelen medewerkers	23
Kwaliteitsdoelen Cliënten	24
Kwaliteitsdoelen facilitair	25
De kunst om klein te blijven	25
Ambitie	26
Jaarrekening 2019	27
Wet Normering Topinkomens (WNT) 2019	28
Bijlage 1: Jaarrekening Stichting de Beuk 2019	
Bijlage 2: WNT Stichting de Beuk 2019	

Verslag van het bestuur

Stichting de Beuk heeft wederom een prachtig jaar gehad, tevens was 2019 een jaar waarin wij helaas afscheid hebben moeten nemen van een bewoner van de logeeropvang in Boekelo.

In dit inhoudelijk bestuur-en kwaliteitsjaarverslag willen wij u meenemen in de verschillende facetten van de bedrijfsvoering om te informeren en verantwoording af te leggen over het jaar 2019. In dit hoofdstuk wordt de basis van Stichting de Beuk geschetst, waaruit vervolgens een vlucht wordt genomen naar de koers die gevaren wordt.

Activiteiten

Stichting de Beuk is een zorgorganisatie die zich onderscheidt in kleinschalige wooninitiatieven in Enschede en Haaksbergen. De Beuk heeft twee woonlocaties waarbij gezinnen wonen en een zelfstandige woongroep waar begeleiding in diensten werkt. Stichting de Beuk is een jonge, frisse en professionele instelling die zich inzet voor mensen met een verstandelijke beperking en psychiatrische achtergrond. Veelal spreken we over multiproblematiek en moeilijk verstaanbaar gedrag.

Bedrijfsscope

De bedrijfsscope van stichting de Beuk beoogt:

“het leveren van woonvoorzieningen, zorgverlening en dienstverlening ten behoeve van mensen met een verstandelijke beperking en of psychiatrische aandoening. Binnen de visie van Stichting de Beuk staat de cliënt centraal en is het behoud van regie over het eigen leven en eigenwaarde is belangrijk voor de kwaliteit van leven. De cliënt krijgt regie in de inzet van zorg en de uitvoering van zorg, middels verschillende vormen van regie kan de cliënt voortdurend een beroep doen op de aanwezigheid van de medewerker”.

De procedures, werkinstructies en formulieren geven een duidelijke weergave van de zorgvisie en de regels die binnen alle disciplines worden gehanteerd. Het naleven hiervan wordt door alle medewerkers van de organisatie in acht genomen. De zorg voor-, het welzijn van-, het bieden van warmte en verbinding aan de cliënten en de externe cliënten staat te allen tijde voorop.

Stichting de Beuk heeft meerdere doelstellingen die betrekking hebben op de verschillende lagen van de organisatie. Naast de algemene doelen stelt stichting de Beuk in het jaarplan zich jaarlijks doelen. Deze doelen passen bij de behoefte van de organisatie en/of de veranderende wet- en regelgeving. De doelstellingen worden besproken met de Raad van Toezicht en de cliëntenraad.

Doelen op organisatorisch niveau

- Kwalitatief goede en waardige zorg bieden, binnen de wettelijke kaders met een menselijk perspectief en uitstraling
- Een stabiele en veilige zorginstelling vormen voor kwetsbare burgers
- Voldoen aan kwaliteitskader Gehandicaptenzorg
- Financiële stabiliteit en gezondheid
- Medewerkers integraal betrekken binnen de visie en missie van Stichting de Beuk
- Tevreden medewerkers en cliënten
- Blijvend innoveren en processen verbeteren
- Transparantie en openheid tonen aan stakeholders en of financiers
- Stichting de Beuk is kennisdeler van kleinschalige zorg en deelt dit met ketenpartner

Subdoelen

- Autonomie van cliënten vergroten doormiddel van kennissessies
- Gezondheidsbeleid voeren en samenwerkingen hierin aangaan met ketenpartners
- Investeren in kwaliteitsbevordering van medewerkers en cliënten
- Zorgconcept vastleggen
- Kwaliteitskeurmerken onderhouden
- Zichtbaar zijn voor betrokkenen en of belangstellenden
- Aansluiten bij het regionale netwerk van zorgaanbieders en de verworven kennis verbinden

Doelen wonen

- Het aanbieden van een veilige beschermde woonomgeving
- Toezicht houden op de veiligheid van de cliënt in de maatschappij, dit door directe nabijheid en oproepbaarheid te bieden
- De cliënt krijgt een variatie in gezonde keuzes en beweging
- Een veilige leeromgeving bieden voor de cliënt
- De cliënt voelt zich thuis en geborgen bij Stichting de Beuk
- Zorg op maat bieden aan de cliënt, doormiddel van een modulair aanbod
- De cliënt staat ten alle tijden centraal en is regiehouder over zijn of haar leven
- De cliënt wordt holistisch benaderd
- Er is een (professionele) gelijkwaardige relatie tussen bewoner en cliënt

De koers van Stichting de Beuk

De zorg wordt geleverd vanuit zogenaamde kleinschalige wooninitiatieven, de begeleiding wordt geleverd vanuit het perspectief van de cliënt. Belangrijke pijlers voor deze zorg zijn:

Gewoon normale zorg

In een zorgwereld waar er veelal gesproken wordt in containerbegrippen vanuit de systeemwereld willen wij “gewoon” normale zorg leveren. Dat klinkt simpeler dan dat dit in de praktijk is omdat de zorgwereld en de financiering van zorg samengaat met een systeem, regels en soms ook onmogelijkheden. Stichting de Beuk wil voornamelijk binnen de Wettelijke kaders kijken naar de mogelijkheden en normale zorg leveren. Normaal zoals je dat ook voor je familielid zou kunnen doen, of een vriend. Zorg moet duidelijk, logisch en verklaarbaar moeten zijn en voelen als normaal.

Samenleven met gezinnen

Stichting de Beuk kiest heel zorgvuldig locaties uit die landelijk gelegen zijn in het Twentse landschap. Uit verschillende onderzoeken blijkt dat het rustige wonen in dorpen of erven een positieve invloed heeft op mensen met verschillende aandoeningen of beperkingen. Dit is niet alleen aantoonbaar maar ook merkbaar in de sfeer die er onderling heerst. Het wonderschone landschap van de Twentse natuur is in elke jaargetijde een verademing. In en om de locaties is ruimte voor kleinvee en moestuinen. Het idee is om dichtbij de natuur te leven en dit te integreren in het dagelijkse leven van de cliënt. De natuur maakt ons ook bewust hoe wij met elkaar dienen om te gaan en respect te hebben voor dat waar wij gebruik van mogen maken zoals landbouw, voeding en plezier.

Medemenselijk contact

Stichting de Beuk wil zich profileren met belevingsgerichte zorg. Belevingsgerichte zorg betekent aansluiten bij de belevingswereld en gevoelens van iemand die zorg krijgt. We gaan samen met de bewoner, de familie en vrijwilligers op zoek naar de juiste zorg met als doel dat de bewoner zich erkend, gerespecteerd en vertrouwd voelt.

Autonomie en regie

Stichting de Beuk stelt in haar visie nadrukkelijk dat het maken van keuzes door cliënten belangrijk is. Niet alleen over het dagelijks leven, maar ook over ingrijpende zaken. De afspraken die hierover worden gemaakt worden vastgelegd in een persoonlijk plan van de cliënt. Een persoonlijk begeleider, maakt met de cliënt, gedragskundige en zijn naasten afspraken die betrekking hebben op de thema's wonen, persoonlijke zorg, eten en drinken, prettige dag, eigen regie, gezondheid. Bij deze thema's vragen we wat voor de cliënt belangrijk is met betrekking tot deze thema's en welke afspraken we hierover maken. Aanvullend op deze afspraken wordt vastgelegd op welke wijze familie en/of mantelzorg hier ondersteuning in biedt.

Missie

Stichting de Beuk heeft als doelstelling om mensen met geestelijke en psychosociale problemen en/of een licht verstandelijke beperking hulp te bieden. Het doel van de begeleiding is gericht om mensen te ondersteunen en te begeleiden bij het leven in de maatschappij. Begeleiden is zoveel meer dan een sopje door het huis, een pleister op een wond of een factuur betalen. Wij hopen vanuit opgebouwde ervaring en expertise een stukje meer te kunnen bieden.

Visie

In de huidige maatschappij zijn er mensen die het beter hebben en zij die het minder hebben getroffen in het leven. Mensen die door een psychische of verstandelijke beperking niet mee kunnen in de maatschappij, daarin verdwalen en soms zelfs op het verkeerde pad komen. Juist voor deze mensen wil stichting de Beuk er zijn.

Er zijn vanuit een praktiserend Christelijk en Humaan gedachtegoed omdat ieder mens telt en ertoe doet. Deze mensen, met vaak een Multi problematiek, hebben in de visie van stichting de Beuk behoefte aan veiligheid, respect en zich gewaardeerd voelen als een volwaardig en waardevol individu. Hierbij is het onderdeel zijn van een woon- en leefgemeenschap, waar rust, structuur en duidelijkheid heerst, erg belangrijk voor het welbevinden. Stichting de Beuk biedt deze woon- en leefomgeving.

Clënten en woonlocaties

Stichting de Beuk heeft drie woonlocaties, namelijk:

- Goorseveldweg 180 te Boekelo, Hoofdlocatie en 24 uren verblijf;
- Broekheurnerweg 82, te Haaksbergen, woongroep, 24 uren verblijf;
- Molenbergweg 20, te Enschede, woongroep, semi-ambulant.

De verdeling van de Wlz, GGZ en WMO bewoners zijn verdeeld onder o.a. deze woonlocaties. Een aantal WMO cliënten hebben een zelfstandige woonruimte. In onderstaand schema vindt u de gemiddelde verdeling weer per woongroep in 2019.

Locatie	GGZ	Wlz	Wmo
Goorseveldweg	7	10	0
Broekheurnerweg	1	3	1
Molenbergweg	2	2	0
Ambulant	0	0	3

Kwaliteitsverslag

Kwaliteitsbeleid

Stichting de Beuk voert een kwaliteitsbeleid, welke gericht is op de kwaliteitseisen van het kwaliteitskader Gehandicaptenzorg. Dit beleid wordt praktisch ten uitvoer gebracht door het ingevoerde kwaliteitssysteem. Het systeem voldoet aan de relevante eisen van de HKZ Zorg & Welzijn norm voor kwaliteitsborging. Het kwaliteitsbeleid is daadwerkelijk vertaald naar alle sectoren/afdelingen van de organisatie en is formeel vastgelegd.

Stichting de Beuk heeft verschillende soorten beleid in haar kwaliteitshandboek die van toepassing zijn op de organisatie, de cliënt, de leefomgeving, de medewerker en alle randvoorwaarden van goede zorgverlening. Onze zorg wordt online geregistreerd op het zorgplatform ZILLIZ van Landmerc+. Zilliz is een compleet online Elektronisch Cliënten Dossier en kwaliteitsmanagementsysteem waarbij beheer en gegevensopslag centraal geregeld is.

Beoordeling kwaliteit

Elk jaar en zo nodig vaker wordt door de organisatiehouder in samenspraak met de zorgmanager de geschiktheid en doeltreffendheid van het kwaliteitsmanagementsysteem getoetst, ook wel de managementreview of de systeembeoordeling genoemd. Ter voorbereiding worden daarvoor de volgende gegevens verzameld:

- De stand van zaken met betrekking tot de actiepunten uit de vorige managementreview;
- De bevindingen van de interne audit;
- De acties en voortgang met betrekking tot de verbeteringsvoorstellen (en corrigerende/preventieve maatregelen);
- Resultaten uit evaluaties met cliënten en cliënttevredenheid;
- Onderzoek naar tevredenheid bij medewerkers;
- Algemene bevindingen n.a.v. de functioneringsgesprekken;
- FOBO meldingen, (bijna-)ongevallen en incidenten;
- Mogelijke klachten van cliënten;
- Overige in- en externe veranderingen die van belang zijn voor de organisatie in zijn algemeenheid.

HKZ Certificering

Stichting de Beuk had zich het doel gesteld om in 2019 haar HKZ certificering te willen behalen en dan specifiek de HKZ Zorg & Welzijn 165-2018.

Het keurmerk van HKZ (Harmonisatie Kwaliteitsbeoordeling in de Zorgsector) staat voor duurzame kwaliteitsverbetering in zorg en welzijn. Met het HKZ-keurmerk wordt aangetoond dat er serieus werk wordt gemaakt het bevorderen van kwaliteit van zorg en dat de organisatie voldoet aan de eisen die daaraan gesteld worden door de cliënten, professionals en relevante stakeholders.

De norm Zorg & Welzijn bevat eisen voor ons kwaliteitsmanagementsysteem. De norm is gebaseerd op het gedachtegoed van ISO 9001. Om het HKZ-Keurmerk te verkrijgen moet het kwaliteitsmanagementsysteem voldoen aan de HKZ-normen. De HKZ-normen hebben betrekking op zowel de kwaliteit van het zorgproces als op de organisatorische kwaliteit. Ze stellen eisen aan het primaire proces: intake/indicatie, de uitvoering van de diensten en evaluatie/nazorg. Daarnaast moeten ook de ondersteunende processen, zoals personeelsbeleid, diensten door derden, et cetera aan specifieke eisen voldoen.

In december 2019 heeft de eerste audit plaatsgevonden bij Stichting de Beuk als fase 1 en in januari 2020 fase 2. Beide audits zijn zeer goed verlopen en hebben geleid tot het succesvol behalen van het certificaat. Wij zijn ontzettend trots op het feit dat wij onze eerste keurmerk mogen ontvangen, de snelheid en de afwezigheid van majors en minors zijn tevens een ongelooflijke prestatie.

Met dit keurmerk is Stichting de Beuk niet alleen voelbaar maar ook zichtbaar in control, het is een bekroning op het harde werk van onze medewerkers.

Gedragskundige

Sinds februari 2019 werkt de gedragskundige nauw samen met het team van Stichting de Beuk. In de samenwerking zijn voorafgaand doelen gesteld voor de duur van twee jaar, welke jaarlijks geëvalueerd worden. De gedragskundige is er ter ondersteuning van het team en de cliënten.

De werkzaamheden bestaan uit:

- In de maandelijkse teamvergaderingen beeldvorming van cliënten doorspreken, de ondersteuningsvraag en de begeleidingsstijl finetunen
- Op de werkvloer gevraagd en ongevraagd advies en feedback geven
- Ondersteuning bieden aan de pb-ers in de totstandkoming van en in het werken met het individuele ondersteuningsplan van de cliënt.
- Op vraag van de manager en/of de bestuurder thema's verzorgen over onderwerpen waarover medewerkers verdieping vragen.
- Op inhoudelijk gebied ondersteuning bieden aan de manager inzake intakes en indicatiestellingen.

De samenwerking is zeer prettig te noemen en de komst van de gedragskundige heeft positief bijgedragen aan het veranderen van de cultuur binnen de stichting waardoor de medewerkers onder andere de ondersteuningsplannen nog centraler zetten in de begeleidingsstijl.

Het team heeft kennis genomen de volgende begrippen: verstandelijke ontwikkeling, emotionele ontwikkeling, sociale ontwikkeling, lichamelijke ontwikkeling, psychische en/of psychiatrische problematiek. Het team weet hoe de beeldvorming er voor hun cliënten uitziet op basis van genoemde begrippen.

De samenwerking wordt gecontinueerd voor het komende jaar en de doelen worden in maart 2020 opnieuw gesteld om tot mooie resultaten te komen.

Managementbeoordeling

Stichting de Beuk heeft een uitgebreide managementbeoordeling gedaan, waarvan de hoogtepunten in het jaarverslag zijn opgenomen. De conclusie van de volledige managementbeoordeling 2019 is:

Er ligt maatschappelijk een grote druk op de verantwoording van zorg en de doelmatigheid van de ingezette zorg. Er worden hoge eisen aan de kwaliteit van zorg gesteld en we hebben te maken met een veranderende samenleving. Er moet een goede afstemming zijn tussen de lokale samenleving, de cliënten en Stichting de Beuk om de hoge eisen aan kwaliteit van zorg en de veranderende samenleving ten dienste van onze klanten te borgen.

Het kwaliteitsmanagementsysteem voldoet hierbij aan de eigen verwachtingen. Het proces naar geautomatiseerde en cyclische verbetering van het kwaliteitsmanagementsysteem is een goed functionerend proces.

Cliënten en medewerkers leveren regelmatig hun input; is er een gedegen structuur waarin management verantwoordelijkheid, management van middelen, het leveren van producten en diensten én het uitvoeren van metingen, analyses en verbeteringen elkaar continu beïnvloeden en daarmee is Stichting de Beuk er in geslaagd een grote klant- en medewerkerstevredenheid te bewerkstelligen.

Stichting de Beuk wil zich maximaal inzetten om ten dienste van de cliënt verdere kwaliteitsverbeteringen te bewerkstelligen en te borgen. Echter moet de aandacht niet worden gelegd op het systeem en systeemdenken maar op de cliënt die ten alle tijde een mens is en niet geautomatiseerd kan worden. Nabijheid, echtheid en aandacht is essentieel. Ken de cliënt, de medewerker en de organisatie. Het bestuur is tevreden over de werking van het kwaliteitsmanagementsysteem binnen Stichting de Beuk over het jaar 2019 en 2020.

Clïenttevredenheid

In de maanden augustus en september 2019 is er een clienttevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder alle cliënten van Stichting de Beuk. Het onderzoek is digitaal verzonden aan de respondenten, de cliënten hebben de mogelijkheid gekregen om dit gezamenlijk met hun onafhankelijke cliëntondersteuner in te vullen. Hier is vier keer gebruik van gemaakt. De vragen van het onderzoek zijn afgestemd op het denkniveau van de cliënt en zijn als goed begrijpelijk beschouwd.

De deelnemende klanten geven de zorgverlening een algemeen cijfer van 9,2. Het onderzoek is afgenomen in een enquête vorm met open vragen waarin advies kan uitgebracht worden en schaalvragen waarin men een gemiddelde kan aangeven, op verzoek van de cliëntenraad van Stichting de Beuk is hiervoor gekozen met de volgende onderbouwing: “zo kan elke cliënt met zijn of haar beperking deelnemen indien hij of zij dat wenst”.

Naast de keuze voor de soorten vragen is er ook bewust de keus gemaakt om het onderzoek anoniem in te vullen, een opvallend kenmerk hiervan is dat hier maar een klein percentage voor gekozen heeft. Van de 34 cliënten hebben 16 cliënten gereageerd. Het onderzoek is daarmee als representatief beoordeeld.

Medewerkertevredenheid

In de maanden augustus en september 2019 is er een medewerkertevredenheidsonderzoek uitgevoerd onder alle medewerkers van Stichting de Beuk. Het onderzoek was digitaal verzonden aan de respondenten en was volledig anoniem echter hebben de medewerkers wel de mogelijkheid gekregen om hun naam te vermelden. Hier is 8 keer gebruik van gemaakt.

De deelnemende medewerkers geven hun functie een algemeen cijfer van 8,9 . Het onderzoek is afgenomen in een enquête vorm met open vragen waarin advies kan uitgebracht worden en schaalvragen waarin men een gemiddelde kan aangeven. Van de 23 medewerkers hebben 16 medewerkers gereageerd. Het onderzoek is daarmee als representatief beoordeeld.

De medewerkers zijn tevreden over hun functie, werkzaamheden en de werkomgeving. Dit is een mooie ontwikkeling. Ook over de intercollegiale contacten en de professionaliseringsslag wordt positief gesproken en geoordeeld. De rode draad die blijkt vanuit de open vragen is de kleinschaligheid, de familiere banden, de medemenselijkheid en het directe klantcontact waarom medewerkers onze organisatie als een prettige werkomgeving ervaren. Het is een gegeven om trots op te zijn, maar ook om te blijven continueren. Deze speerpunten zijn van essentieel belang voor een goede harmonieuze balans.

Er werden ook verbeterpunten aangedragen die waardevol zijn voor de ontwikkeling van de organisatie, hier zijn verbeteracties uit voort gevloeid.

Zorgkaart Nederland

Er zijn in 2019 geen nieuwe beoordelingen toegevoegd. In 2018 is hier actief beleid op gemaakt om cliënten en familieleden te vragen een beoordeling achter te laten. In totaal zijn er 8 waarderingen beschreven in 2018 met een gemiddelde beoordeling van de zorg met een 8,7, deze waardering ligt bijna gelijk aan de CTO uitkomst.

In 2020 wordt er wederom gevraagd aan betrokkenen om een beoordeling achter te laten, dit wordt o.a. gedaan via social media.

FOBO-meldingen

De meldingen van alle locaties zijn gemeten per locatie over de periode van 1 januari 2019 tot 31 december 2019. De meldingen zijn gespecificeerd in medicatie, incident en preventieve meldingen. De preventieve meldingen worden gedaan wanneer er feitelijk nog geen sprake is van een incident, maar een situatie die mogelijk toewerkt naar een incident. In januari 2020 is de FOBO-procedure geëvalueerd door de gedragskundige. Daaruit is voortgekomen dat de gedragskundige inhoudelijk mee zal kijken met de zorgmanager en de meldingen beoordeeld en de medewerker voorziet van feedback als dit nodig is. Hieronder vindt u de gespecificeerde meldingen weer.

Medicatiemelding

Er zijn in totaal 29 meldingen gedaan omtrent medicatie, het betrof een incident over het niet in willen nemen of het vergeten van medicatie door de cliënt. In twee gevallen ging het om een baxterfout waarop geacteerd is op de locatie. De uitkomsten worden individueel besproken met de persoonlijk begeleiders, behandelaars en de gedragskundige en opgenomen in het ondersteuningsplan en begeleidingsstijl.

Incidentmelding

Er zijn in totaal 51 incidentmeldingen gedaan door de medewerkers. Geen van de meldingen heeft geleid tot blijvende fysieke schade, letsel of Wet-overschrijdende situaties. 48 meldingen komen van de locatie Boekelo, de hoofdlocatie en tevens de zorgintensieve 24 uren woongroep. De aard van de meldingen lijken inherent te zijn aan de persoonlijke problematiek van de cliënten, elke melding wordt beoordeeld en besproken met de zorgmanager.

Vanaf januari 2020 kijkt de gedragskundige mee om de meldingen te beoordelen en verbeterpunten toe te passen, omdat er op macroniveau niet een trend gezien kan worden die kan leiden tot verbeterpunten op organisatorisch niveau. Dit met als doel om in 2021 een vergelijking te maken van de jaren 2019 en 2020 en actief beleid te voeren.

Om incidenten te voorkomen wordt er in 2020 nog meer ingezet op de juiste behandeling, benadering en het ondersteuningsplan van de cliënt.

Preventieve melding

Er is van de mogelijkheid tot het maken van preventieve meldingen, 9 keer gebruik gemaakt. In de medewerkersvergadering van januari 2020 is de FOBO-procedure besproken en hieruit is gebleken dat niet alle medewerkers op de hoogte waren van het feit dat het ging om een preventieve melding. De 9 meldingen zijn allemaal uitgelopen tot een daadwerkelijke melding en kunnen van de totaal 48 meldingen in Boekelo worden afgetrokken omdat het deze locatie en melding betrof.

Klachtenprocedure

Vanuit de medewerker, de cliënt, noch de betrokkenen van de cliënten zijn er officiële klachten ingediend bij het bestuur of de externe klachtencommissie in het kader van de Wkkgz.

Er zijn ook op een milder niveau geen klachten geuit bij de medewerkers die hebben moeten leiden tot acties. Daarnaast bieden de FOBO-meldingen tevens de mogelijkheid om laagdrempelig klachten te uiten en ook hier is geen gebruik van gemaakt.

Wij zijn dankbaar voor het feit dat er geen officiële klachten zijn geweest, maar wij willen vooral ook dat men zich uitsprekt wanneer er toch sprake is van een vervelende situatie of incident. Wij denken dat onze laagdrempelige gesprekscultuur binnen alle lagen van de organisatie leidden tot een gevoel van begrip en uitleg. Het veilig melden of bespreken blijft centraal staan in onze organisatie.

Vanaf 1 januari 2020 zal er naast de huidige vertrouwenspersoon, tevens een cliëntvertrouwenspersoon worden aangetrokken omtrent de Wet zorg en dwang(wzd). Elke cliënt die onder de reikwijdte van de Wzd valt heeft recht op een cliëntvertrouwenspersoon (cvp). Onvrijwillige zorg of een onvrijwillige opname heeft gevolgen voor de vrijheid. De cliëntenvertrouwenspersoon kan de cliënt ook ondersteunen bij problemen rond de opname of het verblijf in een zorginstelling en in het doorlopen van de klachtenprocedure.

Medewerkers

Er heerst stabiliteit in het team en er is nauwelijks verloop geweest onder medewerkers, in 2019 is er één vaste medewerker van het team Boekelo (0,5 fte) uitgevlogen naar een functie in de woonomgeving van de medewerker omdat de reisafstand te groot was. Er was sprake van een warme overdracht naar de nieuwe werkgever en een uitwerk-en inwerktijd van de vervangende collega.

Daarnaast is er een oproepkracht met een 0-uren contract doorgestroomd naar een andere organisatie met als reden om vaste uren te werken.

Werving

Er zijn in 2019 drie open vacatures geplaatst voor de vervanging van twee collega's die uitgestroomd zijn naar een andere werkgever. In de Raad van Toezicht waren er twee vacante functies, waarvan één met doorstroommogelijkheden. Deze werving was dusdanig succesvol dat er drie nieuwe leden zijn aangetrokken waaronder de functie van nieuwe Voorzitter.

Stichting de Beuk lijkt vooralsnog geen last te ervaren van een wervingsprobleem, dit wordt mogelijk verklaard door het feit dat er veel belangstelling is voor werken met een bijzondere doelgroep in een kleinschalige setting. Naast de opengestelde vacatures heeft Stichting de Beuk gedurende het jaar 2019, 13 open sollicitaties ontvangen. Hieruit zijn geen nieuwe samenwerkingen voort gevloeid.

Shiftbase

Met ingang van 1 december 2019 zijn de medewerkers geïntroduceerd met het roosterplanningssysteem van Shiftbase, een roosterprogramma. Het is gebruiksvriendelijker dan de huidige roostering in Excel en het aanvragen van verlof in Verlofdagen.nl. De functionaliteiten sluiten beter aan op de wensen van Stichting de Beuk en biedt een totaaloverzicht aan.

Er is een app van Shiftbase beschikbaar voor alle medewerkers. Een app voor op je mobiele telefoon of tablet waarmee iedereen altijd en overal inzicht heeft in de planning en beschikbaarheid. Ook kan het urensaldo worden geraadpleegd en zijn berichten zichtbaar. Er is niet alleen inzage mogelijk, maar het is ook mogelijk om gegevens toe te voegen of te wijzigen en verlof aan te vragen. Via de berichtenstroom binnen Aysist, worden diensten op deze wijze goed- en/of afgekeurd door hiertoe geautoriseerde medewerkers. Voorheen gebeurde dit mondeling en of schriftelijk middels verschillende procedures en personen, dit was arbeidsintensief en niet geautomatiseerd. Stichting de Beuk hoopt inzicht te bieden en een efficiëncyslag te maken.

Governance

Nieuwe leden RvT

In april 2019 is er een vacature opengesteld voor de functie van Lid van Raad van Toezicht bij Stichting de Beuk. Het zittingstermijn van de Voorzitter liep af en er was een vacante plek ontstaan. De vacature heeft veel respons gekregen en vanuit de sollicitatieprocedure hebben er meerdere gesprekken plaatsgevonden met geschikte kandidaten. Dit heeft geresulteerd in het aantrekken van drie nieuwe leden, namelijk:

Dhr. R. Maan, Voorzitter Raad van Toezicht

Op politiek en gemeentelijk beleidsmatig vlak heeft dhr. Maan binnen verschillende gemeenten in de provincie Utrecht de inhoudelijke en organisatorische ontwikkeling van lokaal beleid van de WMO gevolgd en vanuit het perspectief van zorgaanbieders meegedacht over de positionering, structuur en werkwijze van de sociale wijkteams en de gespecialiseerde zorgaanbieders. Op dit moment is dhr. Maan werkzaam als manager GGZ voor een RIBW organisatie in de regio Apeldoorn en is hij nauw betrokken bij de verdere doorontwikkeling van het sociaal domein in de regio Midden IJssel- Oost Veluwe.

Mevr. S.M.A. Hanssen, Lid Raad van Toezicht

Mevr. Hanssen zet zich al jarenlang maatschappelijk en op politiek niveau in. Tot maart 2018 was mevr. Hanssen woordvoerder van het Sociaal Domein binnen de gemeenteraad van Hardenberg en heeft hier de nodige kennis vergaard omtrent de Wmo. Daarvoor heeft Mevr. Hanssen o.a. in de functie van bestuurder gewerkt.

en Dhr. B. Jaspers, lid Raad van toezicht

Dhr. Jaspers is interim directeur van Eleos, regio Noord Nederland. Eleos biedt christelijke GGZ behandeling, woonplekken en begeleiding aan. Daarvoor vervulde dhr. Jaspers binnen twee zorginstellingen in de regio een managementfunctie

Alle nieuwe leden vormen door hun ervaring, waarden en talenten een nieuwe samenstelling met het reeds actieve lid van de Raad van Toezicht, dhr. R. Bax heeft Stichting de Beuk. De gehele sollicitatieprocedure, de locatiebezoeken en de reeds geplande vergaderingen zijn door alle betrokkenen als positief ervaren. Deze nieuwe raad is een gedegen samenstelling voor de duur van 3 jaar als Raad van Toezicht.

Elk lid is een generalist met de benodigde kwaliteiten om verschillende aspecten integraal af te wegen, gericht op het belang van Stichting de Beuk als geheel. Naast deze kwaliteiten beschikt ieder lid over een specifieke deskundigheid c.q. specifieke achtergrond.

Graag willen wij Dhr. M. Stevens, voormalig Voorzitter van Raad van Toezicht nogmaals in het bijzonder bedanken voor zijn grote inzet voor Stichting de Beuk en haar cliënten. Met name zijn warme betrokkenheid, rust en wijsheid zullen gemist worden.

Reflectie Tesinkweide

Medio april 2018 is Stichting de Beuk benaderd door het bestuur van de Military om mee te denken over de bestemming van de Tesinkweide. De Tesinkweide is een terrein, welke gelegen is in Boekelo nabij de nieuwbouw in de laatste fase. Stichting de Beuk heeft intensief contact gehad over de planologie met de eigenaar van het terrein (de Military), de projectontwikkelaar, de gemeente, de dorpsraad en financiers.

Alle betrokken partijen waren in de oriënterende fase zeer enthousiast over de doelstellingen die wij hadden geformuleerd over het terrein. Medio augustus 2019 kwam er een zogenaamde “No Go” vanuit Stichting de Beuk. De situatie in augustus 2019 is toen beoordeeld als onvoorzien risicovol. Het project is geëvalueerd in december 2019 en in samenspraak met de Raad van Toezicht en Raad van Bestuur is beoordeeld dat het oorspronkelijke plan potentieel heeft en niet afhankelijk is van het aangeboden terrein.

Ondanks dat dit project geen doorgang heeft mogen vinden heeft de evaluatie wel geleid tot een open projectplan welke gericht is op het faciliteren van nieuwe woonplekken voor ouderen met een GGZ-indicatie. In het jaarplan 2020 is dit plan meegenomen in de ontwikkelingsbehoefte van Stichting de Beuk.

Huurcontracten

In 2020 lopen de huurovereenkomsten aan de Goorseveldweg en Broekheurnerweg af, beide contracten zijn verlengd voor minimaal 8-10 jaar. In de prettige onderhandelingen zijn de wensen van Stichting de Beuk meegenomen omtrent onderhoud en vernieuwing. De onderhandelingen zijn succesvol verlopen en hebben geresulteerd in een verlengde samenwerking.

De Goorseveldweg krijgt een uitbreiding van 4 nieuwe woonplekken waar cliënten zelfstandig kunnen wonen met begeleiding in de nabijheid. Deze nieuwe woonplekken passen bij de veranderende behoefte van de cliënten en de vraag naar specialistische zorg omtrent mensen met een VG6 indicatie of hoger met daarbij komende psychiatrische aandoeningen. De verwachting is dat er medio juni 2020 gestart kan worden met het bouwen van de nieuwe woonplekken aan de Goorseveldweg.

Toekomst

Meerjarenbeleid

Van zorg, naar kwaliteit van leven, dat is het thema voor 2020. De zorg en ook Stichting de Beuk heeft zichzelf geherdefinieerd de afgelopen jaren. Het jaar 2015 ligt nog vers in ons geheugen, het jaar van de grote decentralisatie van de extramurale zorg naar de gemeenten. Alle partijen lijken zich berust en opgeladen te hebben voor de komende uitdagingen en kansen.

De toekomstige trend in de zorg zijn zorginstellingen die samenhangende zorg bieden met toegevoegde waarde voor de cliënt. Er wordt minder uitgegaan van gemiddelde tevredenheid en kwaliteit, maar destemee om maatwerk. Persoonsgerichte integrale zorg is de nieuwe weg waarop in samenhang kwaliteit van leven wordt aangeboden. Stichting de Beuk zet zich al jaren in voor integrale kleinschalige zorg en een compacte Governance om vooral mensgebonden zorg aan te bieden. Deze verfrissende ontwikkelingen voelen als een erkenning voor onze medewerkers en cliënten.

Zorg anno 2020 gaat over de zelfredzaamheid en het welbevinden van cliënten. Er wordt uitgegaan van wat mensen nog wél kunnen, samen met hun eigen netwerk. Mensen zijn in staat gesteld om waar nodig met ondersteuning en zorg zo lang mogelijk thuis te blijven wonen. Stichting de Beuk wil zich specifiek richten op de doelgroep zie zij al jaren mogen bedienen en dit zijn de mensen met een behoefte aan intramurale woonplekken met intensieve begeleiding, verzorging en gedragsregulering.

In het jaarplan 2020-2021 staan opnieuw de cliënten en de medewerkers op de voorgrond. Voor en door hen zetten wij ons in en willen wij de gestelde doelen behalen. Daarnaast willen wij ons blijven ontwikkelen en positioneren als kleinschalige, kwalitatief hoogwaardige zorginstelling.

GGZ 2021

De VNG en het Rijk hebben afgesproken dat het overgangsrecht beschermd wonen met een jaar wordt verlengd tot 1-1-2021. Het doel hiervan is dat inwoners, gemeenten en zorgaanbieders niet onnodig met meerdere volgtijdelijke herindicaties te maken krijgen vanwege het openstellen van de Wet langdurige zorg voor mensen met psychische stoornissen per 1-1-2021.

Het kabinet wil per 1-1-2021 de Wet langdurige zorg (Wlz) openstellen voor mensen met psychische stoornissen. In de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (Wmo) is vastgelegd dat het overgangsrecht voor mensen met een AWBZ-indicatie voor een ZZP GGZ-C minimaal vijf jaar geldt, tenzij de indicatie eerder afloopt (zie artikel 8.3 lid 1).

De verwachting is dat een derde van de cliënten met een nog geldige ZZP GGZ-C indicatie in aanmerking komt voor een indicatie voor de Wlz. In het bestuurlijk overleg van 24 mei jl. is afgesproken om het overgangsrecht voor alle inwoners met een nog geldige ZZP GGZ-C indicatie op 31-12-2019 een jaar te verlengen tot 1-1-2021, wanneer ook openstelling van de Wlz voor deze doelgroep wordt verwacht. Vanaf februari 2020 wordt er door de stafmedewerker bestuurlijk zaken onderzoek gedaan welke cliënten van Stichting de Beuk in aanmerking komen voor de Wlz.

Beschermd wonen

Stichting de Beuk heeft voor het jaar 2020 subsidie aangevraagd voor cliënten met een GGZ-indicatie die momenteel onder de gemeente vallen. Echter zal mogelijk een groot gedeelte overgaan naar de Wlz. Dit wordt in februari 2020 onderzocht met de gedragskundige en het CIZ. Het is op dit moment nog niet helder welke cliënten dit zullen zijn en welke cliënten mogelijk onder de gemeenten blijven vallen, samen met de gemeente Enschede zullen wij tot april 2020 hier de ruimte voor nemen om hier de goede keuzes in te maken.

Wet Zorg en Dwang

De Wet zorg en dwang is per 1 januari 2020 in werking getreden. De Wet zorg en dwang regelt de rechten bij onvrijwillige zorg of onvrijwillige opname van mensen met een verstandelijke beperking en mensen met een psychogeriatrische aandoening (zoals dementie). De kern van de Wet zorg en dwang is 'Nee, tenzij'. De zorg voor ouderen met dementie en mensen met een beperking moet zoveel mogelijk op vrijwillige basis plaatsvinden. Soms kunnen mensen met dementie of een verstandelijke beperking niet (meer) zelf inschatten wat goed voor hen is. Zorgverleners helpen ze dan bij die keuzes. Het uitgangspunt van de Wet zorg en dwang is dat onvrijwillige zorg daarbij niet wordt toegepast, tenzij het niet anders kan. De wet geldt zowel in en buiten instellingen. De Wzd geldt niet alleen in zorginstellingen, maar bijvoorbeeld ook in de thuissituatie, logeeropvang en in kleinschalige woonvormen.

Van zorgprofessionals wordt verwacht dat zij op de hoogte zijn van de nieuwe wet. Het jaar 2020 is een overgangsjaar. Dat vraagt van organisaties dat zij rekening moeten houden met de gevolgen van de wet. Denk hierbij aan vraagstukken die raken aan bewustwording van het nee-tenzij-principe en inrichting van werkprocessen voor bijvoorbeeld het stappenplan. In 2020 zal Stichting de Beuk actief deelnemen aan kennissessie vanuit het VWS en de branchevereniging om beleid te maken voor deze Wet en de uitvoeringspraktijk.

Covid-19

In de regio Wuhan in China begon in december 2019 de uitbraak van het coronavirus. Medio februari 2020 is het virus in heel Europa doorgedrongen. Om het virus zo goed mogelijk in bedwang te houden heeft de Nederlandse regering maatregelen getroffen.

Wereldwijd zijn vergelijkbare maatregelen getroffen. Onze activiteiten zijn niet financieel geraakt door de uitbraak van het coronavirus. We hebben als gevolg van de corona-crisis met name te maken gehad met de menselijke uitdagingen van deze crisis, deze hebben wij goed doorstaan maar het heeft op emotioneel vlak veel gevergd van de cliënten.

Als gevolg van de mondiale ontwikkelingen, aanhoudende omzetverliezen van leveranciers en mogelijk ook ketenpartners in Nederland valt te voorzien dat wij op indirecte wijze geconfronteerd kunnen worden met stijgende kosten. Tevens kunnen wij niet uitsluiten dat ondanks de inzet om covid-19 te weren, onze cliënten of medewerkers besmet raken met het virus. Zorgvuldigheidshalve willen ook in dit jaarverslag 2019 benoemen dat een uitbraak van Covid-19 binnen onze locaties niet alleen op humaan niveau een grote impact zal hebben maar ook op onze financiële positie.

Voorzichtigheidshalve hebben wij besloten daar waar mogelijk onze overige kosten terug te brengen. We willen op die wijze voorkomen dat reorganisaties van onze activiteiten nodig zullen zijn.

Doelen jaarplan

Op basis van de managementbeoordeling 2019 en de bepaling van het jaarplan zijn er concrete kwaliteitsdoelen en prestatie indicatoren gesteld voor het jaar 2020-2021.

Kwaliteitsdoelen Organisatie	Prestatie Indicatoren	Controle en naleving
Goede, snelle en duidelijke interne-en externe communicatie	- De doorlooptijd van het Wlz berichtenverkeer is max 6 dagen. - Maandelijks teamoverleg. 5 wekelijks hoofd pb-er overleg - Maandelijks MT-overleg	- Prestatiemeting door Menzis - Agenda en notulen - Agenda en notulen - Agenda en notulen
Leegstand zorgwoningen beperken	- Doorlooptijd van max. 1 maand - Zorgkantoor en Gemeenten MARAP formulieren beheren - Adverteren kleinschalig wooninitiatieven	Wachlijst beheren in Zilliz en actief contact houden over de status
Nieuwe klanten aantrekken voor de nieuwbouw	5 cliënten selecteren met het zorgkantoor voor de nieuwbouw	3 nieuwe aanmeldingen voor juni 2020
Transparant en integer handelen naar binnen en buiten	- Jaarverslag publiceren - Financieel jaarverslag publiceren - Kwaliteitsverslag publiceren - Managementbeoordeling opmaken	1 mei 2020 1 mei 2020 1 mei 2020 - Q4 2020
Stichting de Beuk is kennisdeler van kleinschalige zorg en deelt dit met ketenpartners	Betrokken deelnemer activiteiten branchevereniging	
Financiële stabiliteit	- Resultaat conform begroting 2020 - Omzetgroei 11%	- Maandelijks liquiditeitsbegroting - Omzetprognose per kwartaal

	Budgetratio Wlz, hoger dan 20%	Vanaf augustus 2020
Kwaliteitskeurmerken behalen en onderhouden	HKZ Zorg en Welzijn	Externe audit fase medio januari 2020
Uitbreiding en inbreiding	- Locatie Boekelo uitbreiding met 5 woonplekken voor Q4 2020 - Inbreiding van 5 woonplekken voor Q4 2021 - Oriëntatie slaapdiensten of beheerdersechtpaar Q4 2020	
Kwaliteitshandboek in de filosofie van Lean toetsen	De interne audits uitvoeren volgens de lean principes	Stage HRM Saxion
Veilig communiceren via het internet omtrent clientzaken	Beveiligd communicatiesysteem aantrekken voor Q2 2020	Offerteprocedure
Beoordelen van de BHV / RI&E en Calamiteitenplan	Opstellen RI&E per locatie	Vacature / Stage integrale veiligheidskunde
Intern audits objectiveren en kwalitatief verbeteren	Intern auditor opleiden middels een erkende opleiding	Offerteprocedure
Het huidige aanbod verruimen met behandeling	- Oriëntatie op interne behandelaar en het aanbieden van behandeling Q3 2020 - Samenwerking zoeken met Mediant - Vacature opstellen Psychiater - Aanbesteden voor behandelenzorg	In samenloop met ontwikkelingen uitbreiding
Introductie van de Wet Zorg en Dwang	Vrijheidsbeperkende maatregelen beschrijven en registreren. Beleid vormen omtrent vrijheid en autonomie voor Q4 2020 (overgangsjaar).	Q1 2020, gedragskundige, MT

Kwaliteitsdoelen medewerkers	Prestatie Indicatoren	Controle & naleving
Ziekteverzuim laten dalen en medewerkers duurzaam inzetten	Het ziekteverzuim daalt van 9,6 % in 2019 naar het streven van 4,3 % in 2020.	- Procesregisseur het Keerpunt en Arboned - EWS Menzis
Hoge medewerkerstevredenheid behouden, stimuleren	- Medewerkers betrekken bij keuzes, goede communicatie en betrokkenheid creëren - POP- gesprekken - Functioneringsgesprekken	- MVT rooster en beleid - Mei 2020 - November 2020
Medewerkers integraal betrekken binnen de visie en missie van Stichting de Beuk	- Masterclasses doorzetten 2020 - Intervisie en coaching	
Implementatieplan FOBO uitvoeren	- Infographic maken FOBO beleid - Terugkoppelingen geven door gedragskundige	HRM Stage
Duurzame inzetbaarheid vergroten	- Administratiedagen inplannen medewerkers met pb-schap. - Teambuilding / uitje organiseren Q3 2020 2 fte aantrekken voor Q2 2020	Roostering
Gezondheidsbeleid	Roken van cliënten bij medewerkers beperken zonder dat dit de autonomie aantast Sport abonnement met korting aanbieden Q4 2020	
efficiencyslag softwaresystemen, roostering en verlof.	Overgang naar Shiftbase per 1-1-2020	Evaluatie in februari 2020

Kwaliteitsdoelen Cliënten	Prestatie Indicatoren	Controle & naleving
Hoge clienttevredenheid behouden, stimuleren	De cliënttevredenheid is hoger dan 8,3	
Gezondheidsbeleid vormgeven	Zie voor uitgebreide KPI 's het gezondheidsbeleid	
Autonomie vergroten van de cliënten	• Rapporteren in het bijzijn van de cliënt • Ondersteuningsplan per jaar is leidend • Jaarlijkse evaluatie met de cliënt en vertegenwoordigen	
Het aanbieden van een veilige beschermde woonomgeving	• Hogere kwaliteit inhoud incidentmelding • Keurmerk HKZ Zorg en Welzijn • Nieuwbouw en uitbreiding • Stabiel en duurzaam team	
De zorg is doel-en rechtmatig	• De zorguren zijn conform de individuele indicaties • De zorg wordt per dag op minuten niveau gerapporteerd • De inzet en begeleidingsstijl wordt getoetst	• Check Zorgmanager, kwartaal • Check stafmedewerker per week • Gedragkundige toetst dit samen met de zorgmanager
Overgang GGZ naar WLZ	• De stafmedewerker en gedragkundige maken een prognose o.b.v. de indicatoren gesteld door de NZA • Aanbesteding bij de inkoper voor Q4 2020.	
Cliëntenraad bekrachtigen	De Raad krijgt een cursus aangeboden en zal 1 scholing volgen voor Q2 2021	
Kwaliteit van Incidentmeldingen verbeteren	• Maandelijks overleg in teamvergadering over de aard van de melding • Terugkoppeling per melding van de gedragkundige op inhoud	
Meer aandacht voor LHBT	• 2x gespreksonderwerp voor het bewonersoverleg • Oriëntatie "Roze dagen".	

Kwaliteitsdoelen facilitair	Prestatie Indicatoren	Controle & naleving
Verspilling van voedingsmiddelen beperken	Monitoren en beschrijven van gebruik van voedingsmiddelen Wekelijkse menu opstellen met cliënten	
Vervoersmiddelen verduurzaam	Oriëntatie Lease elektrische bussen en of energiezuinige bussen, Q3 2020	
Energiezuinige nieuwbouw	Uitbreiding is 80% energieneutraal Oriëntatie zonnepanelen voor locatie Broekheurnerweg en Goorseveldweg	
BHV / RI&E en Calamiteitenplan	• Herziening voor Q2 2020 • Werkgroep RI&E oprichten	

De kunst om klein te blijven

De Nederlandse zorgmarkt is behoorlijk in beweging. De privatisering (2006) en stelselwijzigingen (2015) hebben een grote impact gehad op het functioneren van de zorgmarkt. Hieruit is een maatschappelijk debat ontstaan over de resultaten en effecten die deze wijzigingen opgeleverd hebben. In dit debat krijgt de kleinschalige zorg ook specifieke aandacht.

Voor de term kleinschalige zorg bestaat geen algemeen gedragen definitie. In de ogen van Stichting de Beuk gaat het om de wijze waarop de zorg georganiseerd wordt. Hierbij hanteren wij drie verschillende uitgangspunten:

- Kleine groepen van zorgvragers/ kleinschalige zorgaccommodaties;
- Kleine teams van betrokken zorgverleners;
- Gepassioneerde en betrokken ondernemers .

De kracht van de kleinschalig zorginstelling is het grootst als hij of zij onderneemt vanuit duidelijke zorgvisie gebaseerd op veelal persoonlijke ervaringen binnen de zorg (als zorgverlener, zorgvrager of relatie van zorgvrager) en de schaalgrootte van de organisatie het toelaat dat er directe persoonlijke verbindingen bestaan tussen de zorgondernemer en de zorgvragers (inclusief het ondersteunend netwerk) en tussen de zorgondernemer en de betrokken zorgverleners.

In het jaar 2019 is Stichting de Beuk geconfronteerd met zorginstellingen die een samenwerking of een overnamepartij zochten. Daarnaast is er vanuit de lokale plaatsers een toenemen vraag aan beschermde woonplekken in het landelijk gelegen gebied van Enschede. Stichting de Beuk is een jonge organisatie, die kan voorzien in individuele behoeften en samenwerkingen zijn zeer gewenst.

Echter het is tevens de kunst om klein te blijven, de toekomst lijkt met name kleinschalige zorg te zijn en wanneer wij in een stuwende beweging groeien dan staat die kleinschaligheid op het spel. Elke kans moet als potentieel en serieus behandeld worden, maar de missie van de Stichting mag hier niet aan voorbij gaan.

Ambitie

Stichting de Beuk heeft de ambitie om een hoge cliëntwaardering te mogen blijven ontvangen, de waardering van hen en die van hun netwerk is het hoogst haalbare doel. En dit willen wij doen in een veilige, lerende en positieve omgeving met medewerkers die zich gedragen voelen binnen de organisatie.

De medewerkers zijn ambassadeurs van Stichting de Beuk in het jaar 2020/2021 willen wij met name in hen investeren. Zo zijn er in 2019 al Masterclasses gestart voor de junior begeleiders om hen meer kennis te geven over kleinschalige zorg, de missie van Stichting de Beuk en hun zelfbewustzijn hierin. De Senior begeleiders worden gestimuleerd gebruik te maken van hun loopbaanbudget en daarnaast worden er twee trainingen verzorgd voor alle teams rondom veiligheid en autisme.

Stichting de Beuk wil een belangrijke schakel zijn in de ontwikkeling van kleinschalige zorg en zet zich actief in bij de Branchevereniging Kleinschalige Zorg als ambassadeur van deze unieke zorgvorm.

Naast het zorgen voor mensen, wil Stichting de Beuk ook maatschappelijk verantwoord bezig zijn en zich meer richten op duurzaamheid. In 2020 wil Stichting de Beuk, duurzaamheidsbeleid ontwikkelen waarin het tegengaan van verspilling, omgaan met medisch afval, energieneutraal bouwen, levensbestendig wonen, duurzaam personeelsbeleid, duurzame voeding en 'healing environment' centraal staan.

Financieel

Jaarrekening 2019

In bijlage 1 : Jaarrekening 2019, verwijzen wij u graag naar de jaarrekening 2019 van Stichting de Beuk. Het jaar 2019 is conform begroting op kostenniveau en resultaat verlopen.

De jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019. De opbrengsten bedroegen vanuit de verschillende financieringsvormen:

- Omzet PGB (Wlz en GGZ) € 379.830
- Omzet WLZ (zin) € 779.770
- Omzet WMO € 59.208

De totale baten bedroegen € 1.256.003, het resultaat bedroeg € 48.765 en is conform begroting verlopen.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RWW). De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

In vergelijking met vorig jaar heeft Stichting de Beuk een sluitend resultaat conform begroting. De bezwaarprocedure rondom een cliënt is afgesloten met een positieve uitspraak, welke de cliënt in zijn gelijk heeft gesteld. Medio maart 2020 is deze bezwaarprocedure definitief afgerond en kon de geleverde zorg gedeclareerd worden conform de beleidsregels bekostigingscyclus Wlz 2019 - BR/REG-19108b in de nacalculatie over het jaar 2019.

Over de gehele jaarrekening is te zien dat er gestuurd is op het uitgavenpatroon en op kostenniveau, op vrijwel alle kostenposten zijn de uitgaven onder begroting gebleven.

In de voedingskosten zagen wij in 2019 een kleine stijging ten opzichte van 2018, namelijk € 7804,-. Dit valt te verwijten aan de BTW verhoging vanaf 1 januari 2019 op voeding- en levensmiddelen. Daarnaast is er gebruik gemaakt van een vaste leverancier welke alle boodschappen op de locaties bezorgd. Deze keuze is gemaakt om de zorgmedewerkers van deze taak te ontlasten en dit facilitaire proces efficiënter te laten verlopen.

Wij zijn tevreden over het positieve resultaat in het tweede jaar, de prognose voor het jaar 2020 is wederom positief en tot juni 2020 zien wij daar geen grote veranderingen in. Door de uitbraak van het coronavirus en de ontstane corona-crisis zijn de resultaten van de rechtspersoon gedurende 2020 tot op heden ten opzichte van hetgeen begroot niet gedaald. Voorzichtigheidshalve houden wij er rekening mee dat de corona-crisis het resultaat van de rechtspersoon over de rest van 2020 verder mogelijk negatief kan beïnvloeden.

Bij het opmaken van de jaarstukken is de volledig impact van de uitbraak van het coronavirus nog niet duidelijk. Dit zal namelijk mede afhangen van de wijze waarop de uitbraak van het coronavirus kan worden beheerst. Door de grote onzekerheid is het moeilijk om de verschillende scenario's in kaart te brengen. We doen er alles aan om binnen de omstandigheden de zorgverlening zo goed mogelijk te organiseren. Daarbij volgen wij de richtlijnen van het RIVM voor onze medewerkers. Voorts zullen wij indien noodzakelijk gebruik maken van de regelingen die aangeboden worden door de overheid.

Wet Normering Topinkomens (WNT) 2019

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting de Beuk zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

Bijlage 1: Jaarrekening Stichting de Beuk 2019

Jaarverslaggeving 2019

Stichting "De Beuk"

INHOUDSOPGAVE

Pagina

5.1 Jaarrekening 2019

5.1.1	Balans per 31 december 2019	1
5.1.2	Resultatenrekening over 2019	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht 2019	3
5.1.13	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling jaarrekening	4
5.1.14	Toelichting op de balans per 31 december 2019	9
5.1.16	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	12
5.1.19	Toelichting op de resultatenrekening over 2019	13
5.1.20	WNT verantwoording	14
5.1.21	Vaststelling en goedkeuring	16

5.2 Overige gegevens

5.2.1	Resultaatbestemming	18
5.2.2	Gebeurtenissen na balansdatum	18
5.2.3	Beoordelingsverklaring van de accountant	19

5.1 JAARREKENING 2019

5.1.11 BALANS PER 31 DECEMBER 2019
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-19</u>	<u>31-dec-18</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	2	12.769	7.247
Totaal vaste activa		12.769	7.247
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	7	282.552	142.913
Liquide middelen	9	25.258	17.490
Totaal vlottende activa		307.810	160.403
Totaal activa		<u>320.579</u>	<u>167.650</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	10		
Algemene en overige reserves		82.838	34.073
Totaal eigen vermogen		82.838	34.073
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	13	237.741	133.577
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		237.741	133.577
Totaal passiva		<u>320.579</u>	<u>167.650</u>

5.1.12 RESULTATENREKENING OVER 2019

	<u>Ref.</u>	<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	16	1.248.118	970.424
Overige bedrijfsopbrengsten	18	7.885	0
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>1.256.003</u>	<u>970.424</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	841.140	646.520
Afschrijvingen op materiële vaste activa	20	4.074	22.842
Overige bedrijfskosten	23	358.622	264.391
Som der bedrijfslasten		<u>1.203.836</u>	<u>933.753</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		52.167	36.671
Financiële baten en lasten	24	-3.402	-1.852
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>48.765</u></u>	<u><u>34.819</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2019</u> €	<u>2018</u> €
Toevoeging/(onttrekking):			
Algemene / overige reserves		<u>48.765</u>	<u>34.819</u>
		<u><u>48.765</u></u>	<u><u>34.819</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2019

	Ref.	2019	2018
		€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten			
Bedrijfsresultaat		48.765	34.819
Aanpassingen voor:			
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20, 21	4.074	22.842
		4.074	22.842
Veranderingen in werkkapitaal:			
- vorderingen	7	-139.639	-142.913
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	104.164	132.831
		-35.475	-10.082
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		17.364	47.579
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten		17.364	47.579
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Investerings materiële vaste activa	2	-12.897	-32.489
Desinvesteringen materiële vaste activa	2	3.301	2.400
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten		-9.596	-30.089
Kasstroom uit financieringsactiviteiten			
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten		0	0
Mutatie geldmiddelen		<u>7.768</u>	<u>17.490</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	9	17.490	0
Stand geldmiddelen per 31 december	9	<u>25.258</u>	<u>17.490</u>
Mutatie geldmiddelen		7.768	17.490

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Zorginstelling Stichting "De Beuk" is statutair (en feitelijk) gevestigd te Enschede, op het adres Goorseveldweg 180, en is geregistreerd onder KvK-nummer 70086656.

De belangrijkste activiteiten zijn: het aanbieden van intramurale langdurige zorg binnen een professionele setting met een familiale en humane benadering vanuit een Christelijke grondslag, bedoeld voor mensen met een verstandelijke beperking en daarbij komende psychiatrische en psychische problematiek; verzorgen van een woonomgeving en individuele en groepsactiviteiten.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2019, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2019.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2018 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2019 mogelijk te maken.

Gebruik van schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

De volgende waarderingsgrondslagen zijn naar de mening van het management het meest kritisch voor het weergeven van de financiële positie, en vereisen een aantal schattingen en veronderstellingen:

- Afschrijvingen en overlopende activa en passiva

Verbonden rechtspersonen

Zorginstelling Stichting de Beuk is transacties met verbonden partijen aangegaan die onder normale marktvoorwaarden hebben plaatsgevonden:

- de omvang van die transacties;
- de aard van de betrekking met de verbonden partij;
- andere informatie over die transacties die nodig is voor het verschaffen van inzicht in de financiële positie van de rechtspersoon.

De volgende transacties met verbonden partijen, Stichting in 't Zadel, hebben wel onder normale marktvoorwaarden plaatsgevonden:

- Doorbelasting huisvestingskosten.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting.

Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van zorginstelling Stichting de Beuk.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven op basis van xx. In het In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Machines en installaties : 20 %.
- Andere vaste bedrijfsmiddelen : 20 %.

Vervreemding van vaste activa

Voor verkoop beschikbare activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de onderneming, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de winst- en verliesrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de winst-en-verliesrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de winst-en-verliesrekening gebracht.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Pensioenen

Stichting de Beuk heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting de Beuk. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting de Beuk betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Per 1 januari 2015 gelden nieuwe regels voor pensioenfonds. Daarbij behoort ook een nieuwe berekening van de dekkingsgraad. De 'nieuwe' dekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Door een gemiddelde te gebruiken, zal de dekkingsgraad nu minder sterk schommelen. In april 2020 bedroeg de dekkingsgraad 84,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 104,3%. Stichting de Beuk heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting de Beuk heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest.

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.14 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

	31-dec-19	31-dec-18
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Machines en installaties	1.905	1.942
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	10.864	5.305
Totaal materiële vaste activa	12.769	7.247
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2019	2018
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	7.247	0
Bij: investeringen	12.897	32.489
Af: afschrijvingen	4.074	22.842
Af: desinvesteringen	3.301	2.400
Boekwaarde per 31 december	12.769	7.247

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.16.

7. Debiteuren en overige vorderingen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Vorderingen op debiteuren	67.273	90.454
Nog te factureren declaraties	191.918	23.973
Overige vorderingen:		
Vooruitbetaalde bedragen:		
Verzekeringen en collegegelden	13.073	9.984
Nog te ontvangen bedragen:		
Ziekengelden en loonkostenreductie	10.288	18.502
Totaal debiteuren en overige vorderingen	282.552	142.913

Toelichting:

Er is ultimo 2019 geen voorziening dubieuze debiteuren getroffen.

9. Liquide middelen

<i>De specificatie is als volgt:</i>	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Bankrekeningen	25.258	17.490
Totaal liquide middelen	25.258	17.490

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.14 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

10. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-19	31-dec-18
	€	€
Algemene en overige reserves	82.838	34.073
Totaal eigen vermogen	82.838	34.073

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2019	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2019
	€	€	€	€
Overige reserves:				
Overige reserve	34.073	48.765		82.838
Totaal algemene en overige reserves	34.073	48.765	0	82.838

13. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	2019	2018
	€	€
Crediteuren	14.685	9.485
Belastingen en premies sociale verzekeringen	41.078	29.254
Schulden terzake pensioenen	1.326	1.878
Overige schulden:		
Schuld aan stichting in 't Zadel	95.984	33.687
Overige kortlopende leningen	10.000	0
Accountantskosten	14.600	5.000
Nog te betalen kosten:		
Eindejaarsuitkering	0	23.364
Personeelskosten	7.106	746
Vooruitontvangen opbrengsten:		
Vooruitontvangen opbrengsten	1.731	1.268
Bankkosten en rente	76	58
Loopbaanbudget, opbouw verlof	11.476	0
Nettolonen	9.318	
Vakantiegeld	30.361	28.837
Totaal overige kortlopende schulden	237.741	133.577

15. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

Locatie Molenbergweg is vanaf 01-03-2020 gehuurd door de stichting. De verplichting in 2020 bedraagt € 20.535. De huurovereenkomst is aangegaan voor een duur van maximaal twee jaar of korter (zelfstandige woonruimte) / maximaal vijf jaar of korter (onzelfstandige woonruimte), te weten 2 jaar ingaande op 1 maart 2020 en lopende tot en met 28 februari 2022.

Locatie Goorseveldweg is vanaf 01-01-2020 samen met Stichting in 't Zadel gehuurd. De verplichting in 2020 bedraagt € 150.000. In de allonge op de huurovereenkomst is opgenomen dat de duur 10 jaar op 30 juni 2021 zal worden verlengd met 5 jaren en eindigd op 30 juni 2026.

Locatie Broekheurnerweg is vanaf 01-01-2018 gehuurd van Stichting in 't Zadel. De verplichting in 2020 bedraagt € 29.476.

5.1.16 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2019			
- aanschafwaarde	2.996	27.093	30.089
- cumulatieve afschrijvingen	1.054	21.788	22.842
Boekwaarde per 1 januari 2019	<u>1.942</u>	<u>5.305</u>	<u>7.247</u>
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	2.332	10.565	12.897
- afschrijvingen	1.277	2.797	4.074
 - <i>desinvesteringen</i>			
aanschafwaarde	2.996	23.864	26.860
cumulatieve afschrijvingen	1.904	21.655	23.559
per saldo	<u>1.092</u>	<u>2.209</u>	<u>3.301</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-37</u>	<u>5.559</u>	<u>5.522</u>
Stand per 31 december 2019			
- aanschafwaarde	2.332	13.794	16.126
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	427	2.930	3.357
Boekwaarde per 31 december 2019	<u>1.905</u>	<u>10.864</u>	<u>12.769</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	20,0%	20,0%	

5.1.19 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)

	2019	2018
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	779.770	600.336
Opbrengsten PGB	379.830	340.646
Opbrengsten WMO	59.208	
Overige zorgprestaties	29.310	29.442
Totaal	1.248.118	970.424

18. Overige bedrijfsopbrengsten

	2019	2018
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Overige opbrengsten	7.885	0
Totaal	7.885	0

LASTEN

19. Personeelskosten

	2019	2018
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Lonen en salarissen	573.261	435.823
Sociale lasten	114.895	98.649
Pensioenpremies	49.454	50.100
Andere personeelskosten:		
Overige personeelskosten	61.267	60.867
Subtotaal	798.877	645.439
Personeel niet in loondienst	42.263	1.081
Totaal personeelskosten	841.140	646.520
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's):		
Aantal medewerkers (totaal)	17	18
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	17	18

20. Afschrijvingen op materiële vaste activa

	2019	2018
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	4.074	22.842
Totaal afschrijvingen	4.074	22.842

23. Overige bedrijfskosten

	2019	2018
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Algemene kosten	128.417	52.744
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	43.313	34.306
Onderhoud en energiekosten	5.823	7.432
Huur en leasing	181.069	169.909
Totaal overige bedrijfskosten	358.622	264.391

24. Financiële baten en lasten

	2019	2018
	€	€
De specificatie is als volgt:		
Rentelasten	-3.402	-1.852
Subtotaal financiële lasten	-3.402	-1.852
Totaal financiële baten en lasten	-3.402	-1.852

5.1.20 Verantwoordingsmodel WNT 2019

WNT-verantwoording 2019 Stichting de Beuk

De WNT is van toepassing op Stichting de Beuk. Het voor Stichting de Beuk toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 107.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bedragen x € 1		M.M. Meinema-Groeneveld	
Functiegegevens		Directie	
Aanvang en einde functievervulling in 2019		01-01 - 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		62.992	
Beloningen betaalbaar op termijn		5.684	
Subtotaal		68.676	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		107.000	
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t	
Totale bezoldiging		68.676	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t	
Gegevens 2018			
Bedragen x € 1		M.M. Meinema-Groeneveld	
Functiegegevens		Directie	
Aanvang en einde functievervulling in 2018		01-01 - 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		60.285	
Beloningen betaalbaar op termijn		0	
Subtotaal		60.285	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		125.000	
Totale bezoldiging		60.285	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2019		
bedragen x € 1	M.M. H. Stevens	R.J. Bax
Functiegegevens	Voorzitter (Raad van Toezicht)	Penningmeester (Raad van Toezicht)
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 - 24-09	01-01 - 31-12
Bezoldiging		
Bezoldiging	2.000	2.250
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.700	1.700
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Betreft uitbetaling 2018 in	Betreft uitbetaling 2018 in
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2018		
bedragen x € 1	M.M. H. Stevens	R.J. Bax
Functiegegevens	Voorzitter (Raad van Toezicht)	Penningmeester (Raad van Toezicht)
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12
Bezoldiging		
Bezoldiging	750	750
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.500	1.500

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
R.P. Maan	Voorzitter (Raad van Toezicht)
S.M.A. Hanssen	Secretaris (Raad van Toezicht)
B. Jaspers	Lid (Raad van Toezicht)

5.1.21 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De directie van Stichting de Beuk heeft de jaarrekening 2019 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering met de raad van toezicht van-2020.

De raad van toezicht van de Stichting de Beuk heeft de jaarrekening 2019 goedgekeurd in de vergadering van-2020.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G. _____
Datum
M.M. Meinema-Groeneveld

W.G. _____
Datum
R.P. Maan

W.G. _____
Datum
B. Jaspers

W.G. _____
Datum
R.J. Bax

W.G. _____
Datum
S.M.A. Hanssen

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Resultaatbestemming

Het behaalde resultaat dat ter vrije beschikking staat van Stichting de Beuk en wordt ten bate of laste van overige reserves gebracht

5.2.2 Gebeurtenissen na balansdatum

De uitbraak van het coronavirus gedurende de eerste maanden van 2020 heeft grote gevolgen op de wereldwijde economie. De gevolgen van de uitbraak van het coronavirus worden aangemerkt als gebeurtenissen na balansdatum die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en zijn derhalve niet in de jaarrekening over 2019 verwerkt.

Door de uitbraak van het coronavirus en de ontstane coronacrisis zijn de resultaten van de stichting gedurende 2020 tot op heden nagenoeg niet gewijzigd ten opzichte van hetgeen was begroot. De verwachting is dat de coronacrisis het resultaat van de stichting over de rest van 2020 wellicht negatief kan beïnvloeden. Dit zal echter mede afhangen van de wijze waarop de uitbraak van het coronavirus kan worden beheerst. Door de grote onzekerheid is het moeilijk om de verschillende scenario's in kaart te brengen. Als gevolg is de verwachte impact van de uitbraak van het coronavirus op onze activiteiten nog niet duidelijk.

5.2.3 Beoordelingsverklaring van de accountant

De beoordelingsverklaring van de accountant is opgenomen op de volgende pagina.

BEOORDELINGSVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de Raad van Toezicht van Stichting 'De Beuk'

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2019 van Stichting 'De Beuk' beoordeeld. Deze jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2019 en de resultatenrekening over 2019 met de toelichting, waarin zijn opgenomen een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Verantwoordelijkheid van het bestuur

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening die het vermogen en het resultaat getrouw dient weer te geven in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW). Het bestuur is tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Verantwoordelijkheid voor de accountant

Onze verantwoordelijkheid is het geven van een conclusie over de jaarrekening op basis van onze beoordeling. Wij hebben onze beoordeling verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder de Nederlandse Standaard 2400 'Opdrachten tot het beoordelen van financiële overzichten'. Dit vereist dat wij voldoen aan de voor ons geldende ethische voorschriften en dat wij onze beoordeling zodanig plannen en uitvoeren dat wij in staat zijn te concluderen dat ons niet is gebleken dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat.

Een beoordeling in overeenstemming met de Nederlandse Standaard 2400 resulteert in een beperkte mate van zekerheid. De in dit kader uitgevoerde werkzaamheden bestonden in hoofdzaak uit het inwinnen van inlichtingen bij het management en overige functionarissen van de stichting, het uitvoeren van cijferanalyses met betrekking tot de financiële gegevens alsmede het evalueren van de verkregen informatie.

De werkzaamheden uitgevoerd in het kader van een beoordelingsopdracht zijn aanzienlijk beperkter dan die uitgevoerd in het kader van een controleopdracht verricht in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden. Derhalve brengen wij geen controleoordeel tot uitdrukking.

Conclusie

Op grond van onze beoordeling is ons niets gebleken op basis waarvan wij zouden moeten concluderen dat de jaarrekening geen getrouw beeld geeft van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting 'De Beuk' per 31 december 2019 en van het resultaat over 2019 in overeenstemming de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

Ter vergelijkende opgenomen informatie niet gecontroleerd of beoordeeld

Op de jaarrekening 2018 is geen accountantscontrole toegepast, noch is daarop een beoordelingsopdracht uitgevoerd. Derhalve zijn de in de winst-en-verliesrekening ter vergelijking opgenomen bedragen niet gecontroleerd of beoordeeld.

De WNT aspecten vallen niet onder deze opdracht

Conform artikel 1.7 lid 1 van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) bestaat er een controleplicht ten aanzien van de WNT-aspecten. Met betrekking tot de jaarrekening van Stichting 'De Beuk' te Enschede wordt door ons een beoordelingsopdracht uitgevoerd. De WNT-aspecten vallen hier derhalve niet onder.

Enschede, 13 juli 2020

Hoogachtend,
SMK Audit B.V.
namens deze,

Was getekend

H.H.M. Michorius RA



Bijlage 2: WNT Stichting de Beuk 2019

5.1.20 Verantwoordingsmodel WNT 2019

WNT-verantwoording 2019 Stichting de Beuk

De WNT is van toepassing op Stichting de Beuk. Het voor Stichting de Beuk toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2019 € 107.000.

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Bedragen x € 1		M.M. Meinema-Groeneveld	
Functiegegevens		Directie	
Aanvang en einde functievervulling in 2019		01-01 - 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		62.992	
Beloningen betaalbaar op termijn		5.684	
Subtotaal		68.676	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		107.000	
-/ Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t	
Totale bezoldiging		68.676	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t	
Gegevens 2018			
Bedragen x € 1		M.M. Meinema-Groeneveld	
Functiegegevens		Directie	
Aanvang en einde functievervulling in 2018		01-01 - 31-12	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1	
Dienstbetrekking?		Ja	
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		60.285	
Beloningen betaalbaar op termijn		0	
Subtotaal		60.285	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		125.000	
Totale bezoldiging		60.285	

1c. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2019		
bedragen x € 1	M.M. H. Stevens	R.J. Bax
Functiegegevens	Voorzitter (Raad van Toezicht)	Penningmeester (Raad van Toezicht)
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01-01 - 24-09	01-01 - 31-12
Bezoldiging		
Bezoldiging	2.000	2.250
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.700	1.700
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	Betreft uitbetaling 2018 in	Betreft uitbetaling 2018 in
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2018		
bedragen x € 1	M.M. H. Stevens	R.J. Bax
Functiegegevens	Voorzitter (Raad van Toezicht)	Penningmeester (Raad van Toezicht)
Aanvang en einde functievervulling in 2018	01-01 - 31-12	01-01 - 31-12
Bezoldiging		
Bezoldiging	750	750
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	1.500	1.500

1d. Topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
R.P. Maan	Voorzitter (Raad van Toezicht)
S.M.A. Hanssen	Secretaris (Raad van Toezicht)
B. Jaspers	Lid (Raad van Toezicht)